



הוראות הרשמה ושימוש לרישום כדירקטור במאגר הדירקטורים

של לשכת רו"ח – הדירקטוריון

בטרם תחל את הליך הרישום - נא בדוק שיש ברשותך מספר חבר לשכת רואי חשבון.
אם אין ברשותך - צור קשר בטלפון 03-5116646, או בדוא"ל koby@icpas.org.il כדי לקבלו. הנ"ל הכרחי לרישום!

בצע כניסה דרך הלינק <https://www.icpas.org.il/> בלחיצה על כפתור "הצטרפות לנבחרת" במסך פתיחה שתי אפשרויות:

- בצד ימין (רקע צהוב) – כניסה כדירקטור – למועמד הרוצה להציע עצמו כדירקטור ולהיכלל במאגר נא לעשות שימוש באפשרות זו
- בצד שמאל (רקע כהה) – כניסה כמחפש – למחפש המעוניין למצוא דירקטור מהמאגר לצורך השמה

שלב ראשון – רישום – במסך כניסה כדירקטור:

בכניסה ראשונה יש לבצע רישום על ידי מילוי פרטים ובחירת כתובת מייל וסיסמא, כדלקמן:
הרשמה ראשונית – לאחר מילוי פרטים אישיים – בתחתית מסך פרטים אישיים, באזור פרטי החשבון: עליך לקבוע שם משתמש באמצעות הכנסת כתובת דוא"ל ולקבוע לך סיסמא בת 5 ספרות לפחות - שניהם הכרחיים לתהליך הרשמה, בסיום לחץ על כפתור "צור חשבון".
לאחר אישור ראשוני חד פעמי ע"י האדמין – שם המשתמש והסיסמא ישמשו אותך מכאן והלאה (כדאי לשמור אותם), ותוכל להיכנס בכל עת לעדכן את הפרטים.
שים לב – בהקשר למילוי הפרטים במסך זה וביתר המסכים:
כאשר יש * ליד המשבצת זה נתון חובה, השאר – רשות. מומלץ למלא כמה שיותר נתונים.

המשך מילוי פרטים לאחר רישום:

סה"כ ישנם 5 מסכים שמופיעים בשורה העליונה: פרטים אישיים, השכלה, ניסיון עסקי, ניסיון כדירקטור, פרטים נוספים. ניתן לעבור בין המסכים ע"י השורה העליונה או ע"י שמור או חץ בשורה התחתונה בשמאל.

חלק מהרשומות הינן רשומות לומדות, דהיינו ניתן להוסיף תחומים ותארים והרשומה תקלוט אותם מכאן ולהבא.

יש ללחוץ על "שמור" בכל מסך אחרי כל עדכון.

במסך השכלה – אין חובה להוסיף רישיון רו"ח.

במסך ניסיון עסקי מופיעים 3 תחומים: ניסיון כרו"ח, כיועץ וכנושא משרה. בכל אחד מהתחומים ניתן להוסיף שורות ולמלא, במידה והיו למועמד יותר ממקום עבודה אחד בכל תחום.





ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, ברשומות השכלה, ניסיון עסקי וניסיון כדירקטור, ע"י מקש "+הוסף רשימה".

בכל שורה משמאל ישנם 2 מקשים: לעריכת/שינוי הנתונים שהוכנסו ולמחיקת השורה.
בכל עת ניתן להיכנס לנתונים ששמרת ולעדכןם שוב.

בתחתית המסכים ניסיון עסקי וניסיון כדירקטור – נא להקפיד לסמן את הערך המתאים בכל אחד משני המסכים האלו, שמסכם את סה"כ שנות הניסיון המצטבר שלך במפורט באותו מסך. הכוונה היא לסה"כ השנים במצטבר שעסקת בכך בקריירה שלך, בחברה אחת או יותר. (לדוגמא: אם ב-5 שנים אחרונות כיהנת כדירקטור בשלוש חברות במקביל, הניסיון המצטבר הוא: 5 שנים, ללא קשר לכמות החברות במקביל בהן כיהנת באותה תקופת זמן).

כנ"ל בעמוד ניסיון עסקי: יש לרשום את סה"כ השנים בקריירה שלך בהם עסקת באחד או יותר מ-3 התחומים שבעמוד (רו"ח, יעוץ, נושא משרה). המערכת אינה מסכמת, יש להקליד.
אחרי כל עדכון בכל מסך – חשוב לבצע "שמור" לדף, ולראות שקופצת התרעה למעלה שהנ"ל נשמר בהצלחה.

במסך פרטים נוספים – באפשרותך להעלות קורות חיים (רצוי בפורמט PDF) ותמונה.

סימון תחומי פעילות – בהם צברת ניסיון במסגרת פעילותך כדירקטור ובמסגרת פעילותך כרו"ח/יעוץ/נושא משרה. אפשר לסמן תחום אחד או מספר תחומים. מומלץ מאוד לסמן.

קישור לאתרים חיצוניים – הוסף קישור ל: לינקדאין, טוויטר, עמוד עסקי וכיו"ב.

בכל פעם שתעלה בחיפוש – תקבל עדכון ע"י הודעה לדוא"ל שלך, כי שמך עלה בחיפוש.

בהצלחה!

תודה שבחרתם להשתמש במאגר הדירקטורים של לשכת רו"ח!



הדירקטורו"ח

נבחרת הדירקטורים של
לשכת רואי חשבון

